



# GOBERNACIÓN VALLE DEL CAUCA

---

## MANUAL PARA REGISTRO E INGRESO AL APLICATIVO WEB DE CONSULTA DE PAGOS DE OBLIGACIONES.

### “PROVEEDORES”

## INTRODUCCIÓN

El Departamento Administrativo de Hacienda y Finanzas Públicas – Subdirección de Tesorería y la Secretaria de la Tecnología Informática y las Comunicaciones TIC del Departamento, ponen a su disposición un aplicativo web para la consulta de pagos a proveedores y terceros con los cuales el Departamento del Valle del Cauca tiene contraídas obligaciones financieras.



# GOBERNACIÓN VALLE DEL CAUCA

## MANUAL PARA REGISTRO E INGRESO AL APLICATIVO WEB DE CONSULTA DE PAGOS DE OBLIGACIONES.

### Contenido

INTRODUCCIÓN .....	1
Formas de ingreso a la página del aplicativo web .....	3
Acceso mediante el portal de la Gobernación del Valle del Cauca: .....	3
Acceso mediante URL directa. ....	3
Como Registrarse en el sistema por primera vez. ....	3
Este proceso se realiza una sola vez: .....	4
Como ingresar al aplicativo web. ....	6
Interfaz del aplicativo. ....	7
Parámetros de consulta de obligaciones con proveedores o terceros. ....	7
Ver Todas. ....	8
Mes Actual. ....	8
Intervalo de fechas. ....	8
Documentos formato PDF. ....	11
Descarga del aplicativo web. ....	11
Envío Documento mediante el aplicativo web. ....	11
Opciones de usuario. ....	12
Información personal. ....	12
Cambiar contraseña. ....	14
Contador visitas persona. ....	16
Menú lateral derecho. ....	16
Parámetros consulta de proveedores .....	16
Documentos formato PDF. ....	17
Opciones de usuario. ....	17
Salir del Aplicativo. ....	17



# GOBERNACIÓN VALLE DEL CAUCA

## MANUAL PARA REGISTRO E INGRESO AL APLICATIVO WEB DE CONSULTA DE PAGOS DE OBLIGACIONES.

### Formas de ingreso a la página del aplicativo web.

Para acceder a la consulta del estado de las obligaciones y sus pagos puede realizarse ingresando al portal de la Gobernación del Valle del Cauca, en la sección servicios botón consulta de obligaciones o mediante el acceso directo, las siguientes direcciones.

Acceso mediante el portal de la Gobernación del Valle del Cauca:

<http://www.valledelcauca.gov.co/>



Acceso mediante URL directa.

<http://danubio.valledelcauca.gov.co/proveedores/web/index.php>

### Como Registrarse en el sistema por primera vez.

Al ingresar por primera vez, se debe realizar el registro completando el formulario correspondiente, con motivo de crear y asignar un Id Usuario además de una Contraseña de acceso. Para realizar el registro se debe acceder al aplicativo web, en la parte inferior “Registrarse, Crear Cuenta” se debe dar clic.



# GOBERNACIÓN VALLE DEL CAUCA

## MANUAL PARA REGISTRO E INGRESO AL APLICATIVO WEB DE CONSULTA DE PAGOS DE OBLIGACIONES.

Este proceso se realiza una sola vez:

GOBERNACIÓN VALLE DEL CAUCA

Inicio

Proveedores

Por favor, complete los siguientes campos para ingresar:

etizambano

.....

Recordarme

¿Olvidó su contraseña, puede [restablecerla](#)?

Iniciar sesión

Regístrate, Crear Cuenta

Para proceder a realizar el registro adecuado el usuario debe llenar los campos del siguiente formulario.

GOBERNACIÓN VALLE DEL CAUCA

Registro

Para poder consultar las obligaciones que tiene el Departamento con usted, solo debe llenar los siguientes campos y pulsar el botón Registrarme. Para hacer más rápido el registro, su cuenta se activa inmediatamente.

Nombre(s) (Razón social)

Segundo Apellido

Dirección

Nombre de usuario

Contraseña

Cédula o Nit sin dígito de verificación

Primer Apellido

Teléfono

Email

Tipo de usuario

PROVEEDOR

Confirmación de contraseña

Validación

No soy un robot

Regístrate



# GOBERNACIÓN VALLE DEL CAUCA

## MANUAL PARA REGISTRO E INGRESO AL APLICATIVO WEB DE CONSULTA DE PAGOS DE OBLIGACIONES.

CAMPO	DETALLE
Nombre(s)/Razón	Si usted es persona natural digite su(s) nombres(s) si es una persona jurídica digite su razón social.
Primer Apellido	Si usted es una persona natural digite su primer apellido(este campo es opcional).
Segundo Apellido	Si usted es una persona natural digite su segundo apellido(este campo es opcional).
Email	Digite una cuenta de correo electrónico valida. <b>Nota:</b> todo tipo de modificación o cambio al sistema generara un email el cual llegara a la bandeja de entrada.
Nombre de Usuario	Digite el nombre de usuario, con el cual se identificará para acceder al aplicativo web. <b>Ejemplo:</b> PePerez
Contraseña	Digite una contraseña asociada al usuario para acceder al sistema, esta contraseña deberá contener como mínimo ocho (8) caracteres. (Recuerde digitar una contraseña que sea de su fácil recordación).
Confirme contraseña	Usted deberá repetir la misma contraseña que digito en el campo contraseña. Paso anterior
Cedula o Nit sin digito	En este campo deberá digitar el número de documento con el cual se registró como proveedor de la Gobernación del Valle del Cauca, con este número el sistema validara las obligaciones que tiene el Departamento con usted. Si usted es una persona jurídica digite su NIT sin digito de verificación.
Teléfono	Digite su número telefónico de contacto.
Dirección	Digite una dirección de contacto.
Validación	El usuario debe validar el reCaptcha de google.

Finalmente, después de llenar todos los campos obligatorios del formulario, oprima el botón Registrar, para dar finalización al proceso de registro.

El sistema genera un mensaje de confirmación de registro y automáticamente enviará un correo electrónico de bienvenida al email registrado en el formulario anterior, a partir del momento de registro el usuario podrá ingresar a consultar el estado de las obligaciones que tiene el Departamento con él.



# GOBERNACIÓN VALLE DEL CAUCA

## MANUAL PARA REGISTRO E INGRESO AL APLICATIVO WEB DE CONSULTA DE PAGOS DE OBLIGACIONES.

### Información

Usuario registrado correctamente

- Mensaje de confirmación

- Correo enviado al usuario, después del registro

Como ingresar al aplicativo web.



# GOBERNACIÓN VALLE DEL CAUCA

## MANUAL PARA REGISTRO E INGRESO AL APLICATIVO WEB DE CONSULTA DE PAGOS DE OBLIGACIONES.

Para ingresar al aplicativo se debe digitar el Usuario y la Contraseña correspondiente, adicionalmente por seguridad se debe validar el cuadro reCaptcha de Google, y presionar el botón Iniciar sesión.

Interfaz del aplicativo.

GOBERNACIÓN VALLE DEL CAUCA

Cerrar sesión

Bienvenido USUARIO

Parámetros de consulta de obligaciones con proveedores o terceros

Ver todas Mes actual Intervalo de fechas

Documentos Formato PDF

Retefuente Retención Retelva

Opciones de usuario

Información Personal Cambiar contraseña

1 Cantidad de veces que has ingresado

Acerca de  
Gobernación del Valle del Cauca, Santiago de Cali - Colombia  
Dirección: Carrera 5 entre calles 9 y 10 Edificio Palacio de San Francisco  
Codigo Postal: 760045  
Contratador: (57-21) 629 00 00 - 886 00 00 - Fax: 886 0150  
Línea Gratuita: 01-8000972033  
Correo: Contactenos@valledelcauca.gov.co

El Valle está en vos

Valle Herrerías

GOBERNACIÓN VALLE DEL CAUCA SETIC

Una vez el usuario haya ingresado al sistema, se encontrará con un menú el cual se compone de tres partes sustanciales, en las cuales el usuario podrá consultar descargar y configurar las obligaciones que tiene el Departamento con él.

Parámetros de consulta de obligaciones con proveedores o terceros.

Parámetros de consulta de obligaciones con proveedores o terceros

Ver todas Mes actual Intervalo de fechas





## MANUAL PARA REGISTRO E INGRESO AL APLICATIVO WEB DE CONSULTA DE PAGOS DE OBLIGACIONES.

En esta sección del aplicativo el usuario puede seleccionar la forma en la cual desea realizar la consulta de las obligaciones que tiene el Departamento con él, para este proceso se realizaron tres tipos de filtros los cuales se explicaran en breve.

Ver Todas.

Esta sección genera una consulta de todas las obligaciones generadas para el usuario largo su trayectoria como prestador de servicios de la Gobernación del Valle del Cauca.

**Nota:** Este tipo de consulta puede tardar con respecto al número de obligaciones asignadas al usuario.

Mes Actual.

Esta sección genera la consulta del mes actual al ser seleccionada.

Intervalo de fechas.

Al ingresar a esta sección se abrirá un formulario en el cual el usuario deberá seleccionar los criterios de búsqueda. El cuál es el siguiente.

Seleccionar la fecha de inicio, seleccionar la fecha de final.

GOBERNACIÓN VALLE DEL CAUCA

Cerrar sesión

### Cuentas

Selecciones rango de fecha: 📅

2018-05-20 2018-05-20 **Aplicar** Cancelar

**Seleccionar la fecha de inicio.**

Jun. 2018 Jul. 2018

Lu	Ma	Mi	Ju	Vi	Sá	Do
29	29	30	31	1	2	3
4	5	6	7	8	9	10
11	12	13	14	15	16	17
18	19	20	21	22	23	24
25	26	27	28	29	30	1
2	3	4	5	6	7	8

Lu	Ma	Mi	Ju	Vi	Sá	Do
29	29	27	28	29	30	1
2	3	4	5	6	7	8
9	10	11	12	13	14	15
16	17	18	19	20	21	22
23	24	25	26	27	28	29
30	31	1	2	3	4	5

**Seleccionar la fecha final**

1 Cantidad de veces que has ingresado

Accede de  
Gobernación del Valle del Cauca, Santiago de Cali - Colombia  
Dirección: Carrera 6 entre calles 9 y 10 Edificio Palacio de San Francisco  
Codigo Postal: 760048  
Computador: (57-2) 620 00 00 - 886 00 00 - Fax: 886 0100  
Línea Gratuita: 01-8000972033  
Correo: Contactenos@valfedelcauca.gov.co

El Valle está en vos

Valle territorio

GOBERNACIÓN VALLE DEL CAUCA SETIC





# GOBERNACIÓN VALLE DEL CAUCA

## MANUAL PARA REGISTRO E INGRESO AL APLICATIVO WEB DE CONSULTA DE PAGOS DE OBLIGACIONES.

- **Rango de Fechas:**

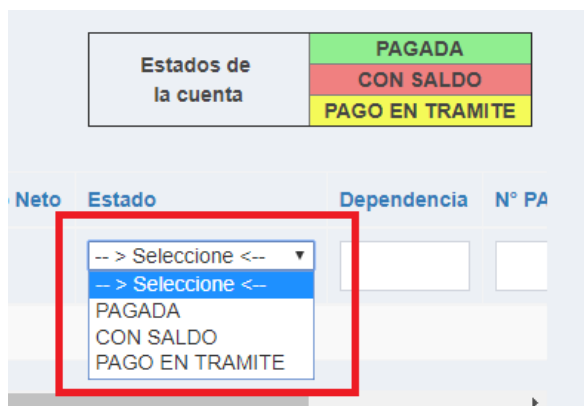
Es la fecha usada como filtro a partir del cual desea consultar el estado de sus obligaciones, este campo se puede digitar con el siguiente formato (AAAA-MM-DD – AAAA-MM-DD) siendo la primera la fecha de inicio y la última es tomada como fecha final, o simplemente se usa el filtro seleccionado el rango de fechas seleccionando la fecha inicial y la fecha final. Dando la opción aplicar y después consultar.



- Formato mostrado para las nuevas cuentas

- **Filtros en las cuentas.**

El usuario tiene la posibilidad de filtrar las cuentas por estado de las obligaciones a consultar bien sea PAGADA, CON SALDO, PAGO EN TRAMITE, esta acción se realiza al seleccionar el





# GOBERNACIÓN VALLE DEL CAUCA

## MANUAL PARA REGISTRO E INGRESO AL APLICATIVO WEB DE CONSULTA DE PAGOS DE OBLIGACIONES.

- En la tabla que muestra las obligaciones se muestra la información que contiene la siguiente tabla.

Texto Obligación	Es una descripción resumida del detalle de la obligación.
Obligación	Es el número único de la obligación que contrajo el Departamento con usted.
Fecha	Es la fecha en la que se contabilizó la Obligación.
Valor Bruto	Es el valor antes de deducciones de la obligación (Valor original del documento).
Descuento	Es el valor de los descuentos aplicados a la obligación.
Valor neto	Es el valor que queda al restarle al Valor Bruto los descuentos correspondientes de la obligación.
Amortización	Es el valor de anticipos que usted recibió y que están asociados a la obligación.
Pago neto	Es el valor pagado de la obligación.
Estado	Es el estado actual de la obligación que puede tener los valores PAGO EN TRAMITE representado por el color amarillo, CON SALDO representado por el color rojo y PAGADA representada con el color verde.
Dependencia	Hace referencia a donde se encuentra físicamente el documento de la obligación, esta columna puede tomar los valores de: <ul style="list-style-type: none"><li>• <b>Dependencia de origen.</b> Cuando el documento está en cabeza del área que registra la obligación.</li><li>• <b>Contabilidad.</b> Cuando el documento se encuentra en revisión por el área contable.</li><li>• <b>Tesorería.</b> Cuando el documento está en revisión por parte del área de egresos de la tesorería.</li><li>• <b>Bancos.</b> <b>No tiene fecha de pago:</b> indica que la obligación está en trámite de pago. <b>Con fecha de pago.</b> La obligación ya fue pagada por la entidad financiera.</li></ul>
N* Pago	Numero asignado para el pago de las obligaciones del Departamento con el usuario
Fecha pago	Es la fecha en la que se contabilizó el pago de la obligación, formato (AAAA-MM-DD)



# GOBERNACIÓN VALLE DEL CAUCA

## MANUAL PARA REGISTRO E INGRESO AL APLICATIVO WEB DE CONSULTA DE PAGOS DE OBLIGACIONES.

Documentos formato PDF.



En esta sección del aplicativo se encuentra disponible los diferentes documentos como lo son Retefuente, Retención y Reteiva. De los cuales el usuario selecciona el deseado para la posible descarga o envió al correo electrónico adjunto al usuario del sistema.

Para realizar este proceso el usuario deberá seleccionar el documento que desee, presionando clic sobre uno de los recuadros.

Una vez seleccionado el tipo de documento el sistema arrojará una interfaz con dos opciones para el usuario.

Descarga del aplicativo web.



El usuario selecciona el recuadro de la parte izquierda el cual está identificado con la nemotecnia del botón de descarga. El sistema busca el documento y lo descarga de manera automática a la bandeja de descargas predeterminada en el navegador.

Envío Documento mediante el aplicativo web.



El usuario selecciona el recuadro de la parte izquierda el cual está identificado con la nemotecnia de un mensaje. El sistema busca el documento y de manera inmediata lo envía al correo electrónico adjunto al usuario del sistema. Una vez seleccionada la opción y enviado el documento, el sistema arrojará la siguiente alerta.



# GOBERNACIÓN VALLE DEL CAUCA

## MANUAL PARA REGISTRO E INGRESO AL APLICATIVO WEB DE CONSULTA DE PAGOS DE OBLIGACIONES.

The screenshot shows the top navigation bar with the logo and 'GOBERNACIÓN VALLE DEL CAUCA' text. Below it, there are navigation buttons for 'Inicio' and a back arrow. A central logo is also present. On the right, there are social media icons for Facebook, Twitter, and YouTube, along with a 'Cerrar sesión' button. The main content area is titled 'Certificados de Retención' and features a blue alert box with the text: 'Alerta se ha enviado un correo electrónico con el pdf solicitado'. Below the alert, there is a 'DESCARGAR:' section with two download buttons, each with a PDF icon and the filename '1112669748\_GVAL\_ICA\_20160101-20161231\_ING ESPECIALIZ EN MOTORES S A (copia).pdf'.

Una vez generada la alerta el usuario puede consultar en el buzón de mensajes del correo electrónico el documento solicitado.

### Opciones de usuario.

The screenshot shows the 'Opciones de usuario' section with two buttons: 'Información Personal' (highlighted with a red box) and 'Cambiar contraseña'.

En esta sección del aplicativo encontraremos toda la información referente al usuario del sistema, la cual puede ser modificada por el mismo.

Información personal.


The screenshot shows the 'Opciones de usuario' section with 'Información Personal' highlighted. Below it, there is a footer with contact information for the Government of Valle del Cauca, including the address, phone numbers, and email. There are also logos for 'El Valle está en vos', 'Valle territorio', and 'GOBERNACIÓN VALLE DEL CAUCA SETIC'.

Al seleccionar esta opción el sistema dirigirá al usuario en cuestión, a un formulario en el cual se puede modificar la información personal del mismo.



# GOBERNACIÓN VALLE DEL CAUCA

## MANUAL PARA REGISTRO E INGRESO AL APLICATIVO WEB DE CONSULTA DE PAGOS DE OBLIGACIONES.

 GOBERNACIÓN  
VALLE DEL CAUCA

### Actualizar Usuario: Edwin

Cedula/Nit

Nombre completo / Razón social

Primer Apellido

Segundo Apellido

Teléfono

Dirección

Email

Nombre de usuario

Estado

Rol

**Actualizar**

El aplicativo solo dejara modificar los siguientes campos. Por políticas de seguridad e integridad de los datos suministrados.



# GOBERNACIÓN VALLE DEL CAUCA

## MANUAL PARA REGISTRO E INGRESO AL APLICATIVO WEB DE CONSULTA DE PAGOS DE OBLIGACIONES.

Nombre completo / Razón social
Primer Apellido
Segundo Apellido
Teléfono
Dirección
Email

Cambiar contraseña.

Opciones de usuario

Información Personal    Cambiar contraseña

1  
Cantidad de veces que has ingresado:

• Acerca de:  
Gobernación del Valle del Cauca, Santiago de Cali - Colombia  
Dirección: Carrera 6 entre calles 9 y 10 Edificio Palacio de San Francisco  
Codigo Postal: 760045  
Commutador: (07-2) 620 00 00 - 896 00 00 - Fax: 886 0150  
Línea Gratuita: 01-8000972033  
Correo: Contactenos@valledecauca.gov.co

El Valle está en vos

Valle territorio

GOBERNACIÓN VALLE DEL CAUCA SETIC

Al seleccionar esta opción el sistema redirigirá al usuario, a un formulario en el cual el usuario podrá cambiar su contraseña de manera sencilla.

## Actualizar Contraseña

Elija su nueva contraseña:

**Contraseña actual**

**Contraseña nueva**

0%  
Too Short

**Confirmación de contraseña nueva**

Actualizar contraseña



# GOBERNACIÓN VALLE DEL CAUCA

## MANUAL PARA REGISTRO E INGRESO AL APLICATIVO WEB DE CONSULTA DE PAGOS DE OBLIGACIONES.

El usuario deberá diligenciar los siguientes campos para el cambio correspondiente de contraseña.

Contraseña actual.	Se debe diligenciar con la contraseña actual. (usada para iniciar sesión en el aplicativo).
Contraseña nueva.	Se debe diligenciar una contraseña nueva diferente a la actual y de su fácil recordación. Deberá tener en cuenta que la contraseña debe tener como mínimo 8 caracteres.
Confirmación de contraseña nueva.	El usuario deberá digitar la misma contraseña usada en el campo anterior "Contraseña Nueva".

Una vez diligenciados los campos de manera correcta el usuario dará clic en la parte inferior del formulario botón "Actualizar contraseña". Una vez actualizada dicha contraseña el sistema arrojará un mensaje de alerta y enviará un correo al usuario con la información del cambio correspondiente.

### Información

El cambio de la contraseña ha sido exitoso



## GOBERNACIÓN VALLE DEL CAUCA

### Alerta de seguridad

Estimado/a Edwin usted ha designado como nueva contraseña [REDACTED] en caso de no haber sido usted quien realizó el cambio de la contraseña, por favor comuníquese con la secretaria TIC.

Este envío es confidencial y está destinado únicamente a la persona a la que ha sido enviado. Puede contener información privada y confidencial. Si usted no es el destinatario al que ha sido remitida, no puede copiarla, distribuirla ni emprender con ella ningún tipo de acción. Si cree que lo ha recibido por error, por favor, notifíquelo al remitente.

PD: Antes de imprimir este e-mail piense bien si es necesario hacerlo. El medio ambiente es cosa de todos.





# GOBERNACIÓN VALLE DEL CAUCA

## MANUAL PARA REGISTRO E INGRESO AL APLICATIVO WEB DE CONSULTA DE PAGOS DE OBLIGACIONES.

Contador visitas persona.



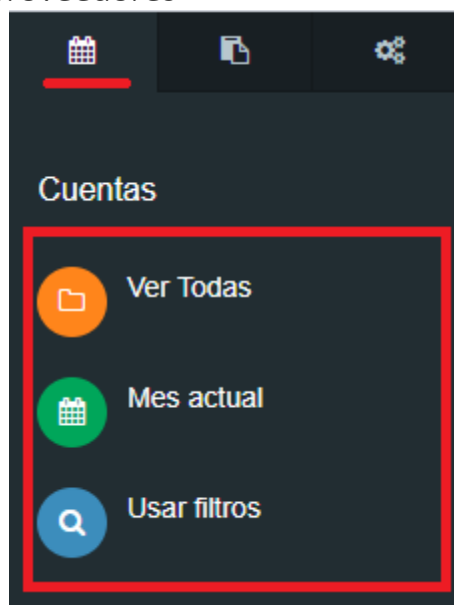
En la parte inferior del aplicativo se encuentra un contador con el número de visitas al aplicativo del usuario en cuestión.

Menú lateral derecho.



En la parte superior derecha encontraremos un menú de fácil acceso en el cual encontramos 3 módulos que componen el aplicativo, estos módulos son los mismo explicados anteriormente y su funcionamiento no cambia.

Parámetros consulta de proveedores

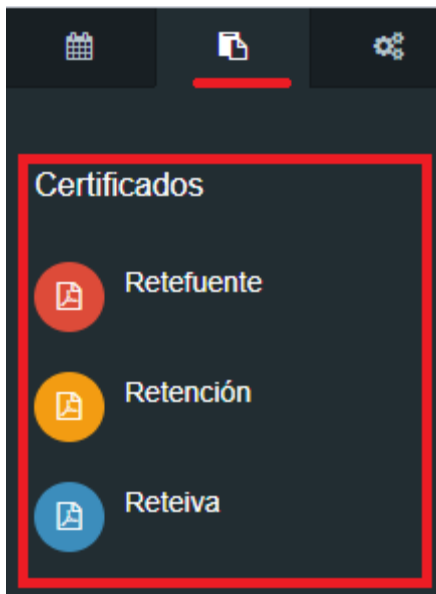




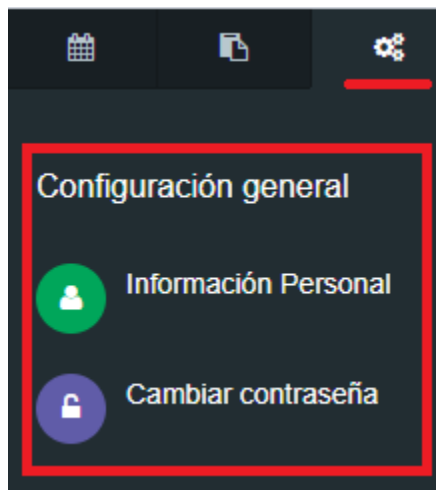
# GOBERNACIÓN VALLE DEL CAUCA

## MANUAL PARA REGISTRO E INGRESO AL APLICATIVO WEB DE CONSULTA DE PAGOS DE OBLIGACIONES.

Documentos formato PDF.



Opciones de usuario.



### Salir del Aplicativo.

Para salir del aplicativo de manera correcta y cerrando su sección activa, usted debe dar clic en la opción “**Cerrar sesión**” de la parte superior del aplicativo